



**Республика Крым
Администрация города Симферополя**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2017

№ 1825

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 344 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Выдача путевок в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями и дополнениями)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Совета министров Республики Крым от 06.12.2016 № 1518-р "Об утверждении Сводного плана Республики Крым по приведению в соответствие с требованиями нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления в электронной форме государственных и муниципальных услуг", Положением о муниципальном казенном учреждении Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым, утвержденным решением 22-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 25.06.2015 № 286, постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 30.12.2014 № 182 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 20.03.2015 № 121 «О порядке разработки и утверждения

административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства, Администрация города Симферополя Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 344 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Выдача путевок в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной функции» пункт 2.16. дополнить абзацами следующего содержания:

«В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещается следующая информация:

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а так же перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- круг заявителей;

- срок предоставления муниципальной услуги;

- результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

- размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

- исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

- формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения,

установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных».

1.2. В разделе 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» пункт 3.5. дополнить абзацами следующего содержания:

«Запись на прием для подачи заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официального сайта не осуществляется.

Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на официальном сайте не осуществляется.

Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта не осуществляется».

1.3. В разделе 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» пункт 3.12. дополнить абзацем следующего содержания:

«В качестве результата предоставления муниципальной услуги Заявитель по его выбору вправе получить информацию о предоставлении муниципальной услуги из федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.4. Раздел 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронном виде» дополнить пунктом 3.17. следующего содержания:

«3.17. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.5. В разделе 4 «Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента» абзац первый пункта 4.7. изложить в следующей редакции:

«Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцать рабочих дней. При плановой проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя».

2. Управлению информационной политики аппарата администрации города (Шилко А.А.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации города Симферополя.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Симферополя Тура Ю.П., начальника управления образования администрации города Сухину Т.И.

Глава администрации
города Симферополя

Г.С. Бахарев